РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКИЙ РАЙОН

НИКИТИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

24 декабря 2015года № 31/3

Принято на 31 заседании Никитинского сельского Совета народных депутатов

**О принятии Положения о порядке списания муниципального имущества (основных средств), находящегося в муниципальной собственности Никитинского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области**

В целях обеспечения единого порядка списания пришедших в негодность объектов (основных средств), находящихся в муниципальной собственности поселения, в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](file:///F:\content\act\ea4730e2-0388-4aee-bd89-0cbc2c54574b.html), [Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///F:\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), [Федеральным законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"](file:///F:\content\act\aa6d87c0-f972-4ab2-bb09-1ee12d586bc3.html), Никитинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Положение о **порядке списания муниципального имущества (основных средств), находящегося в муниципальной собственности Никитинского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области** согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит обнародованию путем размещения на информационных стендах сельского поселения.

Председатель сельсовета А.В.Красильников

Глава поселения А.В.Красильников

Приложение

к решению Никитинского сельского

Совета народных депутатов

от 24.12. 2015 года № 33/3

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НИКИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение регламентирует порядок списания муниципального имущества **Никитинского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области** (далее - муниципальное имущество поселения), закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и хозяйственного ведения, а также составляющего муниципальную казну Никитинского **сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области** (далее – муниципальная казна поселения) и разработано в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, [Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///F:\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), [Федеральным законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"](file:///F:\content\act\aa6d87c0-f972-4ab2-bb09-1ee12d586bc3.html), [приказом Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств"](file:///F:\content\act\014bd74e-ca80-4482-8a87-0790da65cd07.html), [приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01"](file:///F:\content\act\141a3c54-0131-40a8-8e93-0acf3171ecb5.html), [приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"](file:///F:\content\act\f0756355-1a5b-470c-877c-f8b94523becc.html), [Уставом Никитинского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области](file:///F:\content\act\8df5824c-6b99-4821-9cbb-0acdaf17ee9d.doc)**.**

1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на объекты муниципального имущества поселения

- закрепленные на праве оперативного управления за муниципальным учреждениям;

- учитываемые в муниципальной казне **поселения**, в т.ч. переданные организациям различных форм собственности по договорам аренды, в безвозмездное пользование или по иным основаниям.

1.2. Под действие настоящего Положения подпадает муниципальное имущество поселения, относящееся к основным средствам: здания, сооружения, рабочие и силовые машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь и принадлежности, прочие основные средства.

1.3. Муниципальное имущество поселения, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, а также имущество, составляющее муниципальную казну поселения, списывается с учета основных средств по следующим основаниям:

1.3.1. как пришедшее в негодность вследствие морального или физического износа;

1.3.2. как пришедшее в негодность вследствие стихийных бедствий и иной чрезвычайной ситуации;

1.3.3. в связи с хищением, утратой, уничтожением или повреждением объектов, при котором их дальнейшее использование не представляется возможным без значительных затрат на восстановление.

1.4. Объекты муниципального имущества поселения подлежат списанию в тех случаях, когда восстановить их невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда они не могут быть переданы другим муниципальным организациям (органам местного самоуправления) либо реализованы. Начисленный износ в размере 100% стоимости на объекты, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания их по причине полного износа.

2. Порядок списания объектов муниципального имущества поселения

2.1. Муниципальные учреждения производят списание основных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. Списание муниципального имущества поселения осуществляется на основании решения Никитинского сельского Совета народных депутатов о выдаче разрешения на списания основного средства, являющегося муниципальной собственностью поселения.

2.3. Без выдачи разрешения Никитинского сельского Совета народных депутатов производится списание основных средств стоимостью до 20 000 рублей за единицу при полной их изношенности и невозможности дальнейшей эксплуатации на основании соответствующих актов, подписанных членами комиссии по списанию основных средств и утвержденных руководителем муниципального учреждения.

2.4. Муниципальные учреждения направляют в администрацию поселения данные о списании основных средств для внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества поселения.

2.5. Контроль за движением объектов основных средств муниципального учреждения администрация поселения осуществляет путем внесения изменений в реестр муниципального имущества поселения.

2.6. Списание основных средств стоимостью свыше 20 000 рублей производится исключительно с разрешения Никитинского сельского Совета народных депутатов.

2.7. Для определения непригодности основных средств, невозможности или нецелесообразности их восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на списание в муниципальном учреждении создается комиссия, в состав которой входят руководитель организации, главный бухгалтер (бухгалтер) и лица, на которых возложена ответственность за сохранность основных средств, а также включается представитель администрации поселения. Для участия в работе комиссии могут быть приглашены независимые эксперты, представители соответствующих органов и организаций.

2.8. В компетенцию комиссии входят:

2.8.1. осмотр предлагаемого к списанию объекта, установление непригодности объекта к восстановлению и дальнейшему использованию;

2.8.2. установление причин списания объекта (износ, нарушение нормальных условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и другие);

2.8.3. решение вопроса о целесообразности использования и пригодности объекта к дальнейшей эксплуатации, возможности его восстановления;

2.8.4. выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством;

2.8.5. определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта;

2.8.6. контроль за изъятием из списываемых основных средств пригодных узлов, деталей, материалов, цветных и драгоценных металлов.

2.9. По результатам работы комиссии руководитель муниципального учреждения направляет в Никитинский сельский Совет народных депутатов ходатайство о выдаче разрешения о списании муниципального имущества, с приложением следующих документов:

2.9.1. акт осмотра объекта основных средств, подписанный всеми членами комиссии;

2.9.2. копия технического паспорта - при списании недвижимого имущества;

2.9.3. копия паспорта транспортного средства - при списании автотранспорта;

2.9.4. при списании компьютерного оборудования и оргтехники - заключение о техническом состоянии объекта (дефектный акт), которое составляется специалистами специализированных организаций, оказывающих услуги по ремонту и обслуживанию соответствующего оборудования;

2.9.5. при списании недвижимого имущества - заключение о техническом состоянии здания, выданное межведомственной комиссией по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций, либо акт о непригодности для проживания в нем в силу его ветхого или аварийного состояния.

2.9.6. при списании имущества (в том числе и автотранспорта), выбывшего вследствие:

- аварии, стихийного бедствия иных чрезвычайных ситуаций - копия акта, составленного уполномоченной организацией;

- хищения, утраты или порчи - документы, подтверждающие факт хищения, утраты или порчи имущества (постановление о возбуждении (прекращении) уголовного дела либо об отказе в возбуждении уголовного дела, объяснительные записки руководителя и материально-ответственных лиц организации, которой передано муниципальное имущество поселения, о факте хищения, утраты или порчи имущества и т.п.).

2.10. При списании транспортных средств в ходатайстве также необходимо указать технические характеристики и номера агрегатов и деталей автомобиля, возможности дальнейшего использования основных деталей и узлов, которые могут быть получены при разборке транспортных средств, причины списания.

2.11. Никитинский сельский Совет народных депутатов в течение 30 календарных дней с момента представления муниципальным учреждением всех необходимых документов, указанных в п.2.8. принимает решение о выдаче согласия на списание муниципального имущества

2.12. В случае, если предоставленные муниципальным учреждением документы содержат недостоверную и (или) неполную информацию о предлагаемых к списанию объектах, Никитинский сельский Совет народных депутатов отказывает в выдаче разрешения на списание до приведения документов в соответствие с требованиями настоящего Положения.

2.13. Руководитель муниципального учреждения после получения распоряжения о списании муниципального имущества обязан:

- в срок до 1-го числа следующего месяца отразить списание муниципального имущества в данных бухгалтерского учета;

- снять с учета подлежащие учету и регистрации в соответствующих федеральных службах списанные основные средства;

- произвести демонтаж, ликвидацию списанных основных средств.

При списании объекта недвижимого имущества муниципальное учреждение обеспечивает работы по сносу объекта, снятие объекта недвижимого имущества с технического учета, производит работу по исключению объекта недвижимого имущества из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.14. Все пригодные для использования и утилизации, в том числе и требующие ремонта приборы, узлы, агрегаты, запасные части, детали и материалы, полученные от демонтажа (разборки) основного средства, подлежащего списанию, должны быть приняты к учету организацией по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

2.15. Окончательные бухгалтерские проводки по списанию с учета муниципального имущества, подлежащего к сдаче в металлолом, осуществляются на основании документов, подтверждающих его сдачу, соответствующим организациям, осуществляющим сбор лома цветного и черного металла.

2.16. Акты о списании основных средств, инвентарные карточки по выбывшим объектам сохраняются в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации архивного дела, но не менее пяти лет.

2.17. Ответственность за полноту, правильность и порядок проведения мероприятий по списанию несет руководитель муниципального учреждения.

2.18. После проведенных мероприятий по списанию и ликвидации муниципального имущества поселения муниципальное учреждение исключает списанное муниципальное имущество из реестра муниципального имущества поселения.

2.19. Основанием для исключения основных средств из реестра муниципального имущества поселения является распоряжение администрации **поселения** и акт на списание.

3. Списание муниципального имущества поселения, являющегося объектами муниципальной казны поселения

3.1. Списание муниципального имущества поселения, являющегося объектами муниципальной казны и переданного по договору аренды, безвозмездного пользования производится постоянно действующей комиссией по списанию основных средств администрации **поселения** по письменной заявке арендатора (пользователя).

3.2. Арендатор (пользователь) представляет в администрацию **поселения** необходимый пакет документов в соответствии с п.2.8 настоящего Положения.

3.3. Списание муниципального имущества **поселения** утверждается распоряжением администрации **поселения и решением** Судбищенского сельского Совета народных депутатов.

3.4. Администрация **поселения** вправе поручить уничтожение списанного муниципального имущество арендатору (пользователю) с оформлением соответствующего акта ликвидации.

3.5. Администрация **поселения** производит исключение списанных объектов из реестра муниципальной казны поселения.

4. Заключительные положения

В случаях нарушения настоящего Положения при списании с баланса основных средств, а также при бесхозяйственном отношении к материальным ценностям виновные в этом должностные лица привлекаются к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.