**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКИЙ РАЙОН

Никитинский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш Е Н И Е

 « 26 » декабря 2016 г. № 3/2

О принятии Регламента
Никитинского сельского Совета
народных депутатов в новой
редакции.

 В связи с изменением в законодательстьве, руководствуясь Уставом Никитинского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области,Никитинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ :

1. Принять Регламент Никитинского сельского Совета народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области в новой редакции.
2. Направить данное решение главе поселения для подписания и обнародования.
3. Считать утратившим силу:

- решениеНикитинского сельского Совета народных депутатов №85 от 25 ноября 2009 года « О принятии Регламента Никитинского сельского Совета народных депутатов;

- решение Никитинского сельского Совета народных депутатов № 13 от 20 мая 2011 года « О внесении изменений в Регламент Никитинского сельского Совета народных депутатов».

 34 Данное решение вступает в силу с 1.01.2017 года.

Глава поселения А.В.Красильников

 Приложение к решению

 сельсовета №3/2 от 26.12.2016 года

**РЕГЛАМЕНТ**

**Никитинского сельского Совета народных депутатов**

**ГЛАВА 1**

**Общие положения**

##### Статья 1

В Соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Орловской области Никитинский сельский Совет народных депутатов (в дальнейшем – сельский совет) является представительным органом местного самоуправления в се6льском поселении.

**Статья 2.**

Сельский совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Орловской области, а также иными нормативными актами, принятыми Новодеревеньковским районным Советом, сельским Советом, Регламентом, Уставом сельского поселения.

**Статья 3.**

Законодательная деятельность сельского Совета состоит в реализации права законодательной инициативы в законодательном (представительном) органе Орловской области и Новодеревеньковском районе.

**Статья 4.**

Сельский совет организует исполнение законов Российской Федерации и Орловской области, а также иных нормативных актов, принятыми Новодеревеньковским районным Советом, сельским Советом, Регламентом, Уставом сельского поселения, оказывает содействие органам государственной власти РФ, органам государственной власти Орловской области, органам муниципальной власти Новодеревеньковского района, расположенных на территории сельского поселения. Осуществляет координацию деятельности органов территориального общественного самоуправления населения.

**Статья5.**

Сельский совет принимает нормативные правовые – акты по всем вопросам, не входящим в ведение, Российской Федерации и, Орловской области, Новодеревеньковского района. Которые обязательны для исполнения администрации – сельского поселениями всеми находящимися на территории поселения предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности, общественными объединениями и гражданами.

**Статья 6**

 Сельскому совету Конституцией и законами Российской Федерации и, законами Орловской области гарантируется право на судебную защиту и компенсацию расходов в связи с неправомерными действиями органов государственной власти РФ, органов власти Орловской области, Новодеревеньковского района.

**Статья 7.**

Настоящий Регламент определяет порядок работы - сельского Совета, его органов и депутатов. Решение об изменении Регламента принимается большинством голосов от установленного числа депутатов

**ГЛАВА 2.**

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Статья 8.**

Основными формами деятельности депутатов – сельского Совета являются участие в заседаниях - сельского Совета, работа в комиссиях – сельского Совета, а также работа в избирательном округе

**Статья 9.**

Каждому депутату сельского Совета гарантируются права:

1. Избирать и быть избранным в органы сельского Совета;

2. Высказывать мнение по персональному составу создаваемых сельским Советом органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Сельским Советом;

 3. Предлагать на рассмотрение сельского Совета вопросы и проекты, в том числе о внесении изменений в действующие решения;

 4. Вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов поправки к проектам решений и другим правовым актам сельского Совета;

 5. Вносить предложения о заслушивании на заседании сельского Совета внеочередного отчета или информации любого органа, либо должностного лица по вопросам, отнесенных к компетенции сельского Совета;

 6. Ставить вопрос о недоверии образованным или избранным сельским Советом органам, назначенным, утвержденным или избранным им должностным лицам;

 7. Участвовать в прениях, обращаться с запросами, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответа, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки,

 8. Оглашать на заседаниях сельского Совета обращения граждан, имеющих, по его мнению, общественное значение;

 9. Имеет право включение в протокол заседания сельского Совета переданного председательствующему текста выступления не оглашенного в прениях;

 10. Депутату обеспечиваются условия для осуществления его прав и обязанностей в деятельности сельского Совета установленных Конституцией Российской Федерации и законами Орловской области, настоящим Регламентом, Уставом сельского поселения;

**ГЛАВА 3**

**Комиссии Сельского совета**

**Статья 10.**

Сельский Совет образуют постоянные и временные комиссии. Комиссии сельского Совета являются основными рабочими органами для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение сельского Совета, для содействия проведению в жизнь его решений, законодательства РФ и Орловской области, контроля за деятельностью администрации сельского поселения.

**Статья 11.**

Персональный состав комитетов и комиссий определяется решением сельского Совета с учетом заявлений депутатов. Председатели избираются на их заседаниях и утверждаются на заседаниях сельских Советов. Депутат может быть членом только одной комиссии.

**Статья 12.**

Сельский Совет вправе изменить состав комиссии. Полномочия председателей и членов комитетов комиссий могут быть прекращены досрочно решением сельского Совета по их просьбе, а также в связи с другими обстоятельствами (отсутствие на заседаниях и др.) Вопрос о прекращении
полномочий включается в повестку дня;

**Статья 13.**

Координация деятельности комиссий сельского Совета осуществляется председателем сельского Совета;

**ГЛАВА 4.**

**Председатель и заместитель председателя сельского Совета.**

**Статья 14.**

. Глава сельского поселения избирается сельским Советом народных

депутатов из своего состава на первом заседании сельского Совета народных депутатов тайным голосованием, на срок полномочий сельского Совета народных депутатов и исполняет полномочия его председателя.

**Статья 15**

 Председатель сельского Совета:

1) представляет сельский Совет народных депутатов в отношениях с населением, трудовыми коллективами, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;

2) созывает заседания сельского Совета народных депутатов, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) осуществляет руководство подготовкой заседаний сельского Совета народных депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение сельского Совета народных депутатов;

4) ведет заседания сельского Совета народных депутатов, ведает внутренним распорядком в соответствии с регламентом сельского Совета народных депутатов;

5) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности сельского Совета народных депутатов, подписывает решения представительного органа муниципального образования.;

6) оказывает содействие депутатам сельского Совета народных депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в сельском Совете народных депутатов, его органах и в избирательных округах;

7) координирует деятельность постоянных и иных комиссий сельского Совета народных депутатов и дает им поручения;

8) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе сельского Совета народных депутатов;

9) обеспечивает обсуждение гражданами проектов важнейших решений сельского Совета народных депутатов, а также вопросов местного значения, организует в сельском Совете народных депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

10) рассматривает в соответствии с законодательством вопросы организации выборов и досрочного прекращения полномочий депутатов сельского Совета народных депутатов;

11) подписывает исковые заявления в суд в случаях, предусмотренных законодательством;

12) обладает правом решающего голоса на заседаниях сельского Совета народных депутатов;

13) решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством

**Статья 16.**

Заместитель председателя сельского Совета народных депутатов избирается Советом народных депутатов из состава депутатов открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов. Заместитель председателя Совета народных депутатов исполняет свои полномочия на непостоянной основе.

**Статья 17.**

Заместитель председателя сельского Совета:

1. Выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных сельским Советом и поручениями председателя сельского Совета.

2. В случае отсутствия председателя, невозможности выполнения им своих обязанностей или по поручению председателя сельского Совета выполняет заместитель.

По поручению сельского Совета или председателя сельского Совета может выполнять отдельные функции председателя сельского Совета.

**Статья 18.**

Кандидаты для избрания на должность заместителя председателя, представляются председателем сельского Совета

**ГЛАВА 5.**

**ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАСЕДАНИЙ**

**Статья 19**

Проекты решений для рассмотрения на заседаниях сельского Совета имеют право готовить:

-депутаты,

-комиссии,

-зарегистрированные депутатские объединения (группы, фракции)

-рабочие группы из числа депутатов и специалистов, созданные постановлением сельского

 Совета или распоряжением председателя сельского Совета для проработки вопросов,

-глава администрации сельского поселения, по его распоряжению, заместители

- прокурором Новодеревеньковского района.

**Статья 20.**

При внесении вопросов на очередное заседание все материалы и проекты решений должны быть не позднее, чем за десять дней до начала заседания сельского Совета представлены в соответствующие комитеты для предварительной проработки.

**Статья 21.**

Председатель Совета с учетом заключения комиссий принимает решение о включении вопроса в проект повестки дня заседания сельского Совета либо о его отклонении.

**Статья 22.**

Проекты решений по вопросам повестки дня должны утверждаться, если иное не предусмотрено специальными решениями сельского Совета:

-содержать указание на автора проекта,

-учитывать имеющиеся решения по данному вопросу и увязывать с ними вносимые предложения (включать пункт о признании утративших силу ранее принятых документов или их отдельных пунктов и т.п.)

-иметь заключение главы администрации на проект решений по вопросам:

-утверждение бюджета и отчета об его исполнении,

-утверждение программ и планов социально-экономического развития поселения.

-налогов и сборов, пошлин, тарифов, ставок платежей,

-предоставление налоговых льгот,

-принятие Устава и внесение в него изменений,

-назначение референдума.

**Статья 23.**

Проекты решений, справок и другие материалы предоставляются депутатам сельского Совета, а также другим заинтересованным лицам не позднее чем за 3 дня до заседания сельского Совета.

**ГЛАВА 6**

**ПОРЯДОК РАБОТЫ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

**Статья 24.**

Вновь избранный сельский Совет народных депутатов собирается на первое заседание в течение 30 дней со дня избрания сельского Совета народных депутатов в правомочном составе.

. Заседание сельского Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 50% от установленного числа депутатов. Первое заседание открывает председатель избирательной комиссии муниципальных образований, который сообщает о результатах выборов. Последующие заседания ведёт председатель сельского Совета народных депутатов.

**Статья 25.**

Председательствующий на заседании сельского Совета обеспечивает соблюдение всех процедур по принятию решений, но не имеет права давать оценки выступлениям депутатов. При необходимости сам берет слово в соответствии с настоящим регламентом.

**Статья 26.**

Сельский совет открытым голосованием из числа депутатов избирает секретаря и заместителя председателя с/совета по представлению председателя совета на срок полномочий сельского Совета. Секретарь организует ведение протоколов, выступающих, заявлений, обращений граждан и др. Протокол заседания подписывается председателем сельского Совета.

**Статья 27.**

Очередные заседания депутатов сельского Совета проводятся один раз в квартал. Внеочередные заседания созываются по инициативе 1/3 депутатов, комиссий председателя сельского Совета, и не позднее чем за три дня персонально доводятся до сведения депутатов.

**Статья 28.**

Если на заседании присутствует менее 2/3 от числа депутатов, установленного для сельского Совета, то заседание переносится на другое время. Заседание считается правомочным при наличии большинства от числа депутатов, установленного для сельского Совета. Кворум для принятия решений сельского Совета определяется от числа депутатов присутствующих на заседании.

**Статья 29.**

Заседания сельского Совета начинаются, как правило в 11 часов и проводятся до 13 часов без перерыва. Порядок проведения каждого заседания сельского Совета утверждается на его заседании.

**Статья 30.**

Заседания проводятся гласно и носят открытый характер. Глава администрации, прокурор вправе присутствовать на заседаниях сельского Совета. Приглашенные лица не являющиеся депутатами не имеют права вмешиваться в работу сельского Совета, обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего. С согласия сельского Совета приглашенные могут принять участие в обсуждении. Председательствующий информирует депутатов о приглашенных на заседание.

**Статья 31.**

Процедура принятия решений по вопросам, внесенным в повестку дня заседания сельского Совета, включает:

-доклад по проекту решения

-содоклад делают комиссии депутатские объединения

-ответы докладчика на вопросы, прения по докладам,

-голосование по проекту решения.

При необходимости срочного неотложного принятия решения по отдельным вопросам деятельности органов местного самоуправления в промежутке между очередными заседаниями сельского Совета, по решению председателя Совета решение сельского Совета может приниматься без обсуждения, а путем поименного опроса депутатов сельского Совета. На обратной стороне проекта решения приводится список депутатов, в котором против фамилии каждого самим депутатом вписываются слова «за» «против».личной подписи депутата и даты голосования. На очередном заседании сельского Совета председатель Совета информирует депутатов о результатах голосования.

**Статья 32.**

Предложения о включении вопросов в повестку дня заседания сельского Совета, проекты решений направляются председателю сельского Совета.

**Статья 33.**

Время для докладов на заседаниях сельского Совета, как правило, в пределах 20 минут, для содоклада -10 минут. Выступающим в прениях предоставляется до 5минут, справок до 3 минут. Нельзя использовать грубые не корректные выражения выступающему.

**Статья 34.**

Прекращение прений производится по решению сельского совета путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов. Не выступивший депутат может передать текст своего выступления, которое включается протокол заседания.

**Статья 35.**

При принятии решений по обсуждаемым вопросам необходимо голосование.

При голосовании по каждому вопросу депутат имеет только один голос и подает его «за» или «против» внесенного предложения либо воздерживается при голосовании.

**Статья 36.**

Решения сельского Совета об освобождении от занимаемой должности должностных лиц сельского Совета, отклонения мотивированного возражения главы сельского поселения, о самороспуске сельского Совета утверждение бюджета и отчета об его исполнении, утверждение программ и планов социально-экономического развития поселения, налогов и сборов, пошлин, тарифов, ставок платежей, предоставление налоговых льгот, принятие Устава и внесение в него изменений;

-назначение референдума, утверждение должностных лиц, отклонение протеста прокурора принимаются, если за них проголосовало 2/3 депутатов. По другим вопросам принимаются, если проголосовано более половины от присутствующих на заседании депутатов.

**Статья 37.**

На заседании сельского Совета депутаты имеют право внести обращение ,если оно затрагивает вопросы, имеющие общественное значение, то сельский Совет может признать его депутатским запросом. Решение будет принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих депутатов. Вопросы передаются соответствующим должностным лицам для принятия решений и приглашаются они на очередную сессию для ответа на заданные вопросы.

**ГЛАВА 7.**

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЙ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

**Статья 38**

Принятые сельским Советом решения нормативного характера согласовываются с главой сельского поселения и подписываются председателем сельского Совета. В случае несогласия с решением сельского Совета глава направляет на повторное рассмотрение в сельский Совет. Решение считается принятым, если за него проголосовало 2/3 депутатов.

**Статья 39.**

Протоколы заседания сельского Совета оформляются в недельный срок после окончания заседания. Подлинные экземпляры в течение срока полномочий хранятся в сельском Совете, а потом сдаются в архив. Решения рассылаются по рассылочной ведомости и доводятся до всех исполнителей. В течение 7 дней.

 **ГЛАВА 8**

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА С АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 40.**

Сельский Совет и администрацией сельского поселения взаимодействуют, исходя из интересов жителей поселения, единство целей и задач в решении сельских проблем. Взаимоотношения Сельского Совета и администрации сельского поселения определяются законами РФ Орловской области и Уставом поселения.

**Статья 41.**

На открытых заседаниях сельского Совета и его органов вправе присутствовать представители администрации поселения.

**Статья 42**

Депутаты пользуются правом внеочередного приема руководителями и другими должностными лицами исполнительных органов местного самоуправления. Депутат вправе прийти на прием вместе с лицами ,необходимыми для разрешения дела.

**Статья 43**

Копии протоколов заседаний сельского Совета, администрации поселения, копии актов администрации поселения беспрепятственно предоставляются депутатам, должностным лицам администрации.

 **Статья 44.**

Координацию взаимодействия между сельским Советом и администрацией сельского поселения осуществляют председатель сельского Совета и глава сельского поселения.

**ГЛАВА 9**

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ**

**Статья 45.**

Сельский Совет через созданные контрольные органы осуществляет контроль за соблюдением и проведением в жизнь государственными и общественными, организациями, Объединениями граждан законодательных актов, действующих на территории РФ и Орловской области, нормативно-правовых актов, принятых сельским Советом, исполнением бюджета и распоряжением имущества, относящегося к собственности поселения

**Статья 46**

.Заседания сельского Совета по предложению комитетов, комиссий, депутатских объединений,2/3 избранных депутатов могут потребовать отчета главы администрации поселения и любого должностного лица по вопросам местного самоуправления.

**ГЛАВА 10**

**РАБОТА С ПИСЬМАМИ, ЗАЯВЛЕНИЯМИ И ЖАЛОБАМИ,ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРИЕМА**

**Статья 47**

Организация личного приема граждан депутатами сельского Совета осуществляется в соответствии с решением сельского Совета. Контроль за сроками прохождения жалоб и заявлений граждан осуществляют контрольные органы.

**ГЛАВА 11**

**О ДЕПУТАТСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ (ФРАКЦИИ, ГРУППЕ) депутатов Никитинского сельского Совета.**

**Статья 48.**

Депутаты сельского Совета вправе объединяться в депутатские группы(фракции.)Депутатские группы(фракции)численностью 3 и более депутатов регистрируются ежегодно согласно поданных письменных заявлений на имя председателя сельского Совета

**Статья 49.**

Депутатские группы (фракции) делают заявление о своей деятельности, информируют сельский Совет о структуре своих руководящих органов.)Депутатские группы (фракции) организуют работу самостоятельно.

**Статья 50.**

Если численность в Депутатских группах (фракции) меньше 3 депутатов решение о регистрации группы аннулируется. Сведения о Депутатских группах (фракциях) оглашаются на заседаниях сельского Совета.

**ГЛАВА 12.**

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 51.**

Организационное, техническое и иное обслуживание деятельности сельского Совета обеспечивается аппаратом администрации сельского поселения

**Статья 52**

По решению сессии контроль за исполнением регламента осуществляют председатель и секретарь сельского Совета.