**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 января 2019 года № 3

**Об утверждении Положения о порядке выдачи ордера на проведение земляных работ на территории Никитинского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области**

 В соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Никитинского сельского поселения и в целях усиления контроля за благоустройством после производства земляных работ на территории Никитинского сельского поселения  **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Постановление № 35 от 18.05.2018 года «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией Никитинского сельского поселения муниципальной услуги «Выдача ордеров на проведение земляных работ» считать утратившей силу.

2. Утвердить Положение о порядке выдачи ордера на проведение земляных работ на территории Никитинского сельского поселения (Прилагается).

3. Возложить на специалиста администрации Никитинского сельского поселения функции по подготовке, учету и контролю исполнения ордеров на проведение земляных работ при производстве аварийно-восстановительных работ, реконструкции и строительстве объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений всех видов подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций, размещении средств наружной рекламы на территории Никитинского сельского поселения.

4. Обнародовать настоящее постановление, разместить на официальном сайте администрации Никитинского сельского поселения в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.В. Красильников

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Никитинского сельского поселения

 от 21.01.2019 года № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке выдачи ордера на проведение земляных работ на территории**

**Никитинского сельского поселения**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке выдачи ордера на проведение земляных работ (далее – Ордера) на территории Никитинского сельского поселения (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;

- СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты».

1.1. Выполнение настоящего Положения обязательно для всех юридических и физических лиц, производящих земляные работы при производстве аварийно-восстановительных работ, реконструкции и строительстве объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений всех видов подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций, размещении средств наружной рекламы на территории Никитинского сельского поселения.

1.2. Земляные работы на территории Никитинского сельского поселения производятся только при наличии оформленной в установленном порядке разрешительной документации (Ордера).

1.3.Получение Ордера производится в установленном настоящим Положением порядке.

**2. Термины и определения**

В настоящем Положении используются следующие наиболее распространенные термины:

2.1.**Аварийно-восстановительные работы** – это работы, обеспечивающие восстановление работоспособности систем инженерного обеспечения (вода, канализация, тепло, газ, электричество, связь) на территории Никитинского сельского поселения.

2.2..**Земляные работы** – работы, связанные с выемкой грунта (почвы).

2.3..**Ордер** – документ, выданный администрацией Никитинского сельского поселения, разрешающий проведение земляных работ при реконструкции и строительстве объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений всех видов подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций, размещении средств наружной рекламы и при производстве аварийно-восстановительных работ на территории Никитинского сельского поселения.

**3. Порядок оформления и выдачи Ордера:**

3.1.Ордер выдается администрацией Никитинского сельского поселения (Приложение №1 к настоящему Положению).

3.2. Заявление на получение Ордера подается в письменной форме в администрацию Никитинского сельского поселения с указанием точного адреса, сроками производства работ и гарантией восстановления благоустройства после завершения работ (Приложение №2 к настоящему Положению).

3.3.К заявлению прилагаются следующие документы:

-       Копия разрешения на строительство (не требуется при производстве аварийно-восстановительных работ);

-       Приказ о назначении лица, ответственного за производство работ;

-       Приказ о назначении лица, ответственного за технический надзор;

-       График производства работ;

-       Копия сводного плана инженерных сетей, согласованного с инженерными службами, землепользователями, на землях которых будут вестись земляные работы (не требуется при производстве аварийно-восстановительных работ);

-       Выкопировка из плана с указанием точного места производства земляных работ, согласованного с владельцем (пользователем) земельного участка, на котором будут производиться ремонтно-восстановительные работы (при производстве аварийно-восстановительных работ);

-       Копия свидетельства о постановке на учет в налоговой инспекции;

-       Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность  объектов капитального строительства.

3.4. Продолжительность рассмотрения заявления о выдаче Ордера не должна превышать десять дней со дня представления документов, установленных п. 3.3., в администрацию Никитинского сельского поселения.

3.5.При наличии всей верно оформленной документации выдается Ордер на проведение земляных работ по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Положению, с отметкой в журнале регистрации о выдаче Ордеров на проведение земляных работ.

3.6. Ордер выдается на срок, предусмотренный графиком производства работ.

3.7. Перед началом работ организация (физическое лицо), производящая земляные работы должна уведомить представителей организаций, имеющих подземное хозяйство в районе проведения работ (службы, чьи коммуникации проходят в непосредственной близости от места производства работ).

**4. Основные требования по проведению земляных работ.**

4.1.При проведении земляных работ участки должны быть ограждены щитами или заставками установленного образца с устройством аварийного освещения и ограждения лентой. Если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с отделением ГИБДД Новодеревеньковского района должны быть установлены соответствующие дорожные знаки.

4.2. Продолжительность восстановительных работ для ликвидации неисправностей (инцидентов) на инженерных сетях должна составлять не более трех суток в летний период и пяти суток в зимний, в границах и сроках, указанных в Ордере.

4.3.После завершения земляных работ организация, производившая работы, должна выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), согласно требованиям п. 4.10, 4.13, 4.15 СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты» в две стадии, в сроки, указанные в Ордере с обязательным составлением Акта при участии представителя органа выдавшего Ордер.

На первой стадии выполняется засыпка нижней зоны траншеи на высоту

0,2 м. над верхом канала не мёрзлым грунтом, не содержащим твердых включений размером свыше ¼ высоты канала, с послойным его уплотнением до проектной плотности с обеих сторон канала.

На второй стадии выполняется засыпка верхней зоны траншеи грунтом, не содержащим твердых включений, размером свыше ½ высоты канала. При этом должна обеспечиваться сохранность канала и плотность грунта, установленная проектом.

На участках пересечения с существующими дорогами и другими территориями, имеющими дорожные покрытия, траншею следует засыпать на всю глубину песчаным, галечниковым грунтом, отсевом щебня или другими малосжимаемыми (модуль деформации 20 МПа и более) местными материалами, не обладающими цементирующими свойствами, с уплотнением. При отсутствии в районе строительства указанных материалов допускается совместным решением заказчика, подрядчика и проектной организации использовать для обратных засыпок супеси и суглинки при условии обеспечения их уплотнения до проектной плотности.

Обратную засыпку пазух, где невозможно обеспечить уплотнения грунта до требуемой плотности имеющимися средствами, следует выполнять только малосжимаемыми грунтами (щебнями, гравийно-галечниковыми и песчано-гравийными грунтами, песками крупными и средней крупности) или аналогичными промышленными отходами с проливкой водой, если в проекте не предусмотрено другое решение.

4.4.В случае невозможности выполнения восстановительных работ в установленные разрешением сроки по причине сезонных условий, разрешение продлевается без права производства работ на период действия сезонных условий, по окончании которых производится восстановление благоустройства с подачей письменного уведомления в  администрацию Никитинского сельского поселения.

4.5. Закрытие Ордера производится с предоставлением в администрацию Никитинского сельского поселения Акта «О завершении земляных работ, засыпке траншеи и выполненном благоустройстве» (Приложение № 3 к настоящему Положению).

**5. Ответственность за нарушение настоящего Положения.**

5.1. Юридические и физические лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Приложение 1

к Положению о порядке выдачи ордера

  на проведение земляных работ на

территории Никитинского

 сельского поселения

**Администрация Никитинского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области**

**ОРДЕР №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на право производства земляных работ**

**на территории Никитинского сельского поселения**

|  |
| --- |
| **Выдан** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. заявителя/ наименование организации) |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность, фамилия, имя, отчество представителя организации) |
| **на право производства земляных работ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (наименование и местонахождение объекта) |  |

в   соответствии   с   Разрешением  на  строительство  утвержденным   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданным | «\_\_\_» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | » |   | 20 |   | г. | №\_\_\_\_\_\_\_ |   |

и требованиями  Градостроительного кодекса Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Работы начать** | « | \_\_\_\_\_  | » | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | 20\_\_ |   | г. | и    **закончить**   со    всеми    работами   по |
| восстановлению разрушений до | «\_\_\_\_\_ |   | »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | 20\_ |   | г. |   |

После окончания работ представить в администрацию Никитинского сельского поселения АКТ о завершении земляных работ, засыпке траншеи и выполненном благоустройстве до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| Общие условия: |   |
| Я, |   | обязуюсь соблюдать указанные условия  |
|   | (фамилия, ИО ответственного) |   |
|   |   |   |   |

выполнить работы в срок, установленный ордером.

**С Правилами организации строительства и производства земляных работ ознакомлен**. За невыполнение обязательств по настоящему разрешению несу ответственность в административном или судебном порядке установленном законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подпись ответственного за производство работ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| **№ телефона**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **Адрес организации, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Глава администрации

Никитинского сельского поселения А.В.Красильников

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 2

к Положению о порядке выдачи ордера

на проведение земляных работ на

территории Никитинского сельского поселения

Главе администрации Никитинского

сельского поселения Красильникову А.В.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (Ф.И.О. заявителя/ наименование

            организации, должность, Ф.И.О.)

проживающего(щей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                             (адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                          (N телефона)

исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать Ордер на производство земляных работ по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| В связи с |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (наименование проводимых работ) |
|   |
|   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Работы будут проводиться в период с | « |   | » |   | 20 |   | г. по | « |   | » |   | 20 |   | г. |

При этом сообщаю:

Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность  объектов капитального строительства выдано

|  |
| --- |
|   |
|   | № |   | от |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственным за производство работ приказом № |   | от | « |  \_\_\_ | » | \_\_\_\_\_\_\_\_  | 20 |   | г. |

|  |  |
| --- | --- |
| назначен |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (должность, фамилия, имя, отчество) |

Восстановление благоустройства по окончании работ гарантирую.

 Руководитель организации

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |
|   |  |   |  |

Приложение 3

к Положению о порядке выдачи ордера

на проведение земляных работ на территории

Никитинского сельского поселения

**Утверждаю**

**Глава Никитинского сельского поселения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

    (подпись)                            (Ф.И.О.)

###

###

### АКТ

**о завершении земляных работ, засыпке траншеи**

**и выполненном благоустройстве**

|  |
| --- |
| (организация, производитель работ) |
| адрес: |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Земляные работы производились по адресу: |   |
|   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ордер на проведение земляных работ № |   | от | « |   | » |   | 20 |   | г. |

Комиссия в составе:

Представителя организации, производящей земляные работы

|  |
| --- |
|   |
| (ФИО, должность) |

Представителя организации, выполнившей благоустройство

|  |
| --- |
|   |
| (ФИО, должность) |

Представитель администрации Никитинского сельского поселения

|  |
| --- |
|   |
| (ФИО, должность) |

произвела освидетельствование территории, на которой производились земляные и благоустроительные работы по состоянию на «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г.

и составили настоящий акт на предмет выполнения благоустроительных работ в полном объеме.

|  |  |
| --- | --- |
| Представителя организации, производящей земляные работы |   |
|   | (подпись) |
| Представителя организации, выполнившей благоустройство |   |
|   | (подпись) |
| Представитель администрации Никитинского сельского поселения |   |
|   | (подпись) |